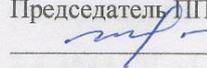
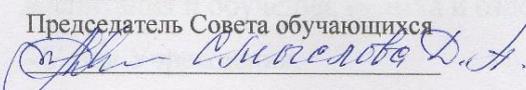


Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Центр дополнительного образования детей «Исток»  
(МБУДО «ЦДОД «Исток»)

ПРИНЯТО:  
Педагогическим советом  
Протокол № 01 от 27.02.2023 г.

СОГЛАСОВАНО:  
Председатель ППО  
 И.И. Яковлева

СОГЛАСОВАНО:  
Председатель Совета обучающихся  


СОГЛАСОВАНО:  
Председатель Совета родителей  




УТВЕРЖДАЮ:

И.о. директора МБУДО «ЦДОД «Исток»

 С.В. Волкова

Приказ от 27.02.2023 г. № 06.1-04/29

**Положение**  
**о правилах приема обучающихся на обучение**  
**по дополнительным общеобразовательным программам**  
**муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования**  
**«Центр дополнительного образования детей «Исток»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о правилах приема обучающихся на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования детей «Исток»» (далее – Положение) является локальным актом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования детей «Исток» (далее – Учреждение), обеспечивающим единые требования к зачислению детей на обучение и комплектованию объединений (учебных групп) Учреждения.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Устав Учреждения.

1.3. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой дополнительной общеобразовательной программой.

1.4. При приеме обучающихся в Учреждение не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, принадлежности к общественным организациям, социальному положению.

1.5. В Учреждение принимаются все желающие обучающиеся на основе добровольного выбора вида деятельности в соответствии с их пожеланиями, наклонностями, с учетом состояния здоровья.

## **2. Правила приема обучающихся**

2.1. Прием в Учреждение осуществляется в период комплектования (с 01 июня по 10 сентября), а также в течение всего календарного года при наличии свободных мест в объединениях (учебных группах).

2.2. Учреждение вправе осуществлять прием обучающихся сверх установленного муниципального задания на оказание муниципальных услуг при наличии соответствующих условий.

2.3. Прием детей в Учреждение осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) либо ребёнка, достигшего возраста 14 лет, при наличии активированного сертификата дополнительного образования.

2.4. Зачисление на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется при предоставлении следующих документов:

- заявление на зачисление от родителей (законных представителей), (*Приложение 1*);
- согласие на обработку и использование персональных данных обучающегося и его родителей (законных представителей) (*Приложение 2*);
- договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным общеразвивающим программам (в 2х экземплярах) (*Приложение 3*).

2.5. Прием в объединения Учреждения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов производится только с согласия родителей (законных представителей) на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

2.6. В случае приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, предлагаемым на платной основе, с родителями (законными представителями) ребенка заключается договор об образовании платных образовательных услуг.

2.7. При приеме обучающегося Учреждение знакомит родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, дополнительными общеобразовательными программами, реализуемых Учреждением и другими локальными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.8. Решение о зачислении ребёнка в Учреждение оформляется приказом директора Учреждения и доводится до сведения обучающихся, их

родителей (законных представителей) до 10 сентября текущего года при проведении установочных собраний.

2.9. При поступлении заявления о зачислении ребенка на программы дополнительного образования и номера сертификата Учреждение вносит эти данные в информационную систему и проверяет статус сертификата, номер которого предоставлен. В случае, если статус сертификата не предполагает его использования по выбранной программе, ребенок не подлежит зачислению. В ином случае решение о зачислении ребенка принимается в соответствии с настоящим порядком. Если при этом используемый сертификат имеет статус сертификата персонифицированного финансирования, то зачисление происходит по результатам заключения соответствующего договора об обучении.

2.10. Учреждение может отказать в приеме в случае медицинских противопоказаний, несоответствия возраста ребенка, отсутствия свободных мест в объединениях.

2.11. Основанием для отказа в зачислении ребенка на обучение по выбранной программе с использованием сертификата дополнительного образования является установление по результатам проверки с использованием информационной системы невозможности использования представленного сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствие доступного обеспечения сертификата дополнительного образования.

## Приложение 1

Директору МБУДО «ЦДОД «Исток» А.В. Рыбиной  
от родителя (законного представителя)

\_\_\_\_\_

(ФИО полностью)

Адрес по прописке (по паспорту):

\_\_\_\_\_

Фактический адрес (место проживания):

\_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять в число учащихся детского объединения (указать объединение, ФИО педагога)

\_\_\_\_\_

ФИО ребенка (полностью) \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Место рождения \_\_\_\_\_

Адрес прописки ребенка \_\_\_\_\_

**Номер сертификата дополнительного образования** \_\_\_\_\_

### Сведения о родителях

Мать ФИО (полностью) \_\_\_\_\_

Отец ФИО (полностью) \_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

С Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности ознакомлен(а).

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

## Приложение 2

### Согласие законного представителя (родителя, опекуна) на обработку персональных данных несовершеннолетнего законного представителя

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных  
данных», я,

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. законного представителя (родителя, опекуна) полностью)  
Дата рождения \_\_\_\_\_ Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_  
серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_ кем выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Документ, удостоверяющий полномочия законного представителя (опекуна)

Настоящим даю согласие на обработку Муниципальному бюджетному учреждению  
дополнительного образования «Центр дополнительного образования детей «Исток» ( далее –  
МБУДО «ЦДОД «Исток») персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка  
(подопечного):

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. несовершеннолетнего полностью)  
Дата рождения \_\_\_\_\_ Место рождения \_\_\_\_\_  
Свидетельство о рождении (паспорт) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(номер и серия документа, кем и когда выдан, номер актовой записи)  
СНИЛС \_\_\_\_\_ Школа \_\_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_  
Адрес регистрации по месту жительства \_\_\_\_\_  
Адрес фактического места проживания \_\_\_\_\_

**относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных  
данных:**

1. Данные документа, удостоверяющего личность несовершеннолетнего.
2. СНИЛС.
3. Школа, класс.
4. Адрес регистрации по месту жительства.
5. Адрес фактического места проживания.
6. Сведения о законных представителях (родителе, опекуне) - дата рождения, - документ удостоверяющий личность (номер, серия, когда и кем выдан), - документ, удостоверяющий полномочия законного представителя (опекуна).

**Я даю согласие на использование персональных данных моего  
несовершеннолетнего ребенка (подопечного) и моих персональных данных  
исключительно в следующих целях:** Формирования личного дела обучающегося,  
оформление отношений с родителями (законными представителями) обучающихся,  
оказание образовательной услуги, организация и ведение образовательного процесса,  
заполнение программы АИС «Электронное дополнительное образование», ПФДО33,  
передача третьим лицам с целью организации и проведения конкурсных мероприятий,  
обучающихся в рамках образовательного процесса, при необходимости размещение  
информации о ребенке (в том числе его фотографии) в сети Интернет и на официальном  
сайте МБУДО «ЦДОД «Исток».

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в  
отношении персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения  
указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление,

хранение, обезличивание, блокирование, уничтожение, а так же осуществление любых иных действий с моими персональными данными, предусмотренных действующим законодательством РФ.

Я проинформирован(а), что МБУДО «ЦДОД «Исток» будет обрабатывать персональные данные как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки.

Данное Согласие действует до окончания освоения несовершеннолетнего ребенка (подопечного) дополнительных образовательных общеразвивающих программ МБУДО «ЦДОД «Исток».

Я подтверждаю, что, давая указанное Согласие, я действую по собственной воле и в своем интересе.

Дата: \_\_\_\_\_

Подпись: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)



-развитие у ребенка познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у ребенка культуры здорового и безопасного образа жизни;  
-защиту прав и свобод ребенка, уважение его чести и достоинства.

2.1.3. Создать благоприятные условия для всестороннего удовлетворения образовательных потребностей ребенка в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании.

2.1.4. Организовывать деятельность ребенка в Учреждении в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной общеразвивающей программы.

2.1.5. Взаимодействовать с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка.

2.1.6. Оказывать консультативную и методическую помощь семье по вопросам воспитания, обучения и развития ребенка. Уважать права родителей.

2.1.7. Информировать Родителя о деятельности ребенка в Учреждении, его личностном развитии.

2.1.8. Сохранять место за ребенком на основании медицинской справки, письменного заявления Родителя.

2.1.9. Знакомить Родителя с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность Учреждения.

2.1.10. Выполнять условия настоящего договора.

## **2.2. Родитель обязуется:**

2.2.1. Предоставить документы, необходимые для зачисления ребенка в Учреждение.

2.2.2. Обеспечивать посещение ребенком занятий в соответствии с расписанием.

2.2.3. Посещать родительские собрания, открытые занятия и иные мероприятия, проводимые для родителей.

2.2.4. Приводить (отправлять) ребенка в Учреждение в опрятном виде со сменной обувью, без признаков болезни и недомогания.

2.2.5. Своевременно информировать Учреждение о причинах отсутствия ребенка.

2.2.6. После перенесенного ребенком заболевания предоставить в Учреждение справку (или копию) от врача с указанием диагноза.

2.2.7. Предоставить письменное заявление о сохранности места в Учреждение на время отсутствия ребенка с указанием причины.

2.2.8. Своевременно сообщать об изменении места жительства, контактных телефонах.

2.2.9. Взаимодействовать с Учреждением по всем направлениям обучения и воспитания ребенка.

## **3. Права сторон**

### **3.1. Учреждение имеет право:**

3.1.1. Выбирать формы, средства и методы обучения и воспитания в пределах, определенных законодательством Российской Федерации в сфере образования.

3.1.2. Устанавливать режим работы (сроки каникул, расписание занятий, их сменность, продолжительность учебной недели и т.д.) в соответствии с Уставом Учреждения.

3.1.3. Требовать исполнения Родителями обязательств, предусмотренных в п. 2.2. настоящего Договора.

3.1.4. Отчислять ребенка из Учреждения в следующих случаях:

-по инициативе обучающегося или Родителя;

-по инициативе Учреждения, в случае применения к обучающемуся достигшему возраста 15 лет отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

-по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или Родителя

### **3.2. Родитель имеет право:**

3.2.1. Защищать законные права и интересы ребенка.

3.2.2. Участвовать в управлении Учреждением в соответствии с его Уставом.

3.2.3. Присутствовать на занятиях с разрешения администрации и согласия педагога.

3.2.4. Знакомиться с документами, регламентирующими учебно-воспитательный процесс.

3.2.5. Вносить предложения по улучшению работы Учреждения.

3.2.6. Высказывать свое личное мнение по вопросам деятельности Учреждения, доступности информации о жизни ребенка в группе, стиле обучения с детьми и родителями, ценности сотрудничества Учреждения и семьи.

3.2.7. Оказывать Учреждению добровольную помощь в реализации уставных задач в установленном законом порядке.

### **4. Ответственность сторон**

4.1. Стороны несут взаимную ответственность за обязательное соблюдение настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Досрочное прекращение договора возможно в случае невыполнения одной из сторон взятых на себя обязательств.

### **5. Срок действия договора**

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и действует в течение обучения ребенка в Учреждении.

### **6. Прочие условия**

6.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Один экземпляр хранится в Учреждении, второй передается Родителю.

6.2. Зачисление ребенка в Учреждение без оформления настоящего договора не производится.

### **7. Адрес и реквизиты сторон**

#### **УЧРЕЖДЕНИЕ**

МБУДО «ЦДОД «Исток»

ИНН 3304007130, КПП

330401001

Адрес: Гусь-Хрустальный,

ул. Октябрьская, д. 13

Тел. 8(49241)2-33-23

Директор \_\_\_\_\_ А.В.

Рыбина

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

#### **РОДИТЕЛЬ**

\_\_\_\_\_  
(ф.и.о.)

Адрес: \_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.